

**CONCELLO DE
SANTIAGO**

Departamento de Deportes

NORMAS XERAIS INTERNAS DE FUNCIONAMENTO E USO DA SALA DE MUSCULACIÓN DO PAVILLÓN MUNICIPAL DE SANTA ISABEL

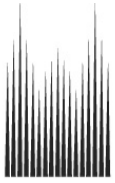
Os destinatarios deste espazo son as entidades deportivas da cidade que estean debidamente inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións e que participen de forma regular en competición deportiva, en especial, de carácter federativo.

As entidades interesadas deberán presentar unha solicitude debidamente cuberta no Rexistro Xeral do Concello, segundo modelo elaborado no Departamento de Deportes.

As autorizacións poderán facerse mensuais, trimestrais e por tempada, segundo cada caso. A prioridade no uso será definida o Departamento de Deportes en base a cuestións de carácter deportivo, tales como, nivel de competición do equipo solicitante, momento da tempada, tipo de deporte, etc.

NORMAS XERAIS INTERNAS DE FUNCIONAMENTO E USO
--

1. O acceso ao recinto realizarase unha vez estea presente a persoa/s que a entidade solicitante nomea como responsábel do colectivo (adestrador e/ou preparador físico) e que deberá identificarse ao conserxe da instalación.
2. É recomendábel que a persoa responsábel do colectivo teña coñecementos ao respecto da utilización e pautas de adestramento con máquinas de musculación co fin de preservar a seguridade e boa práctica dos deportistas. En todo caso, é a entidade solicitante a responsábel última en garantir esta cuestión.
3. Só poderán acceder á sala as persoas autorizadas e os membros do grupo que figuren na relación que a entidade solicitante fai constar na solicitude oficial.
4. O número máximo de persoas que poderán acceder ao recinto será de 25 (incluído o responsábel)
5. Non se permitirá a entrada e utilización de calquera máquina de musculación ás persoas menores de 15 anos.



**CONCELLO DE
SANTIAGO**

Departamento de Deportes

6. As persoas con idades comprendidas entre os 15 e os 18 anos deberán ter autorización escrita do pai/nai ou titor legal que lle entregarán ao representante do Club, sendo a entidade solicitante a responsábel a todos os efectos de que isto se cumpra.
7. Para un correcto funcionamento e comodidade para todos, logo da súa utilización o material da sala (mancuernas, discos, colchonetas,...) deberá de deixarse no mesmo lugar e estado no que se atopaba.
8. Prégase que se extreme o coidado na manipulación dos diferentes elementos da sala, en especial, dos discos e mancuernas co fin de evitar calquera incidencia.
9. O acceso á sala terá que facerse obrigatoriamente con roupa e calzado deportivo. Será obrigatorio o uso dunha toalla para utilizar as máquinas e as colchonetas.
10. Non se permitirá o acceso á sala con mochilas, comida e botellas ou recipientes de cristal.
11. Antes e despois do uso da sala de musculación, comprobarase por parte do conserxe da instalación acompañado polo responsábel do grupo o estado no que se atopan, en xeral, as máquinas e demais elementos. Calquera incidencia que se produza na sala durante o seu uso deberá de ser comunicada inmediatamente ao conserxe, para que este comprobe o ocorrido.
12. A reserva de uso da Sala de musculación non inclúe necesariamente a utilización dos vestiarios do Pavillón de Santa Isabel, dado que a súa dispoñibilidade estará suxeita á actividade que exista na pista principal. En caso de competición, o uso da sala quedará anulada.
13. No caso de producirse furtos e/ou danos por negligencia ou mala fe, a entidade solicitante deberá de repoñer integramente o material danado ou aboar o importe da súa reposición.
14. As entidades que non cumpran coas presentes normas xerais de uso, con independencia da responsabilidade que conleve o seu incumprimento, serán dadas de baixa no uso na sala de musculación.
15. Recoméndase a todos os usuarios desta sala que realicen un recoñecemento médico ao efecto de garantir que a práctica deportiva a desenvolver a poden realizar con normalidade.